แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
พ.ศ. 2566 - 2570

โรงเรียนลำปลาหางวิทยา
ตำบลต้นผึ้ง อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – พ.ศ.2570)
โรงเรียนลำปลาหางวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ
https://lpw.ac.th/

คำนำ

การพัฒนาคุณภาพของการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานระยะที่มีสภาวการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และเทคโนโลยี มีความซับซ้อนมากขึ้น ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาจึงต้องร่วมมือกันกำหนดแนวทาง กระบวนการ และเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาให้มีความหลากหลาย การขับเคลื่อนการพัฒนาโดยยุทธศาสตร์ (Strategy – focus Organization) จะก่อให้เกิดคุณค่า (Value Creation) ตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้

แผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (2566 - 2570) ของโรงเรียนลำปลาหางวิทยา ฉบับนี้ เป็นการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้บังเกิดผล โดยใช้กลยุทธ์การบริหารแบบใช้โรงเรียนเป็นฐานและการบริหารจัดการคุณภาพโดยรวม จัดทำเป็นแผนพัฒนาคุณภาพระยะยาว ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 บริบทของโรงเรียน
ส่วนที่ 2 วิเคราะห์บริบทของโรงเรียน (SWOT)
ส่วนที่ 3 การกำหนดแผนยุทธศาสตร์
ส่วนที่ 4 แผนพัฒนาคุณภาพ โครงการ/กิจกรรม
ส่วนที่ 5 แผนการควบคุมและกำกับติดตาม

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (2566-2570) ฉบับนี้จะเป็นแบบอย่างและแนวทางการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไว้

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

		หน้า
คำนำ		
ส่วนที่ 1	ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา	
	ประวัติโรงเรียนลำปลาหางวิทยา	2
	จำนวนครูและบุคลากร	5
	อาคารเรียนและอาคารประกอบการ	8
ส่วนที่ 2	วิเคราะห์บริบทโรงเรียนลำปลาหางวิทยา	
	วิเคราะห์บริบทโรงเรียนลำปลาหางวิทยา (SWOT) สภาพภายนอก	10
	วิเคราะห์บริบทโรงเรียนลำปลาหางวิทยา (SWOT) สภาพภายใน	11
	สรุปผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนลำปลาหางวิทยา	12
	แผนภาพแสดงผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนลำปลาหางวิทยา	12
ส่วนที่ 3	สาระสำคัญของแผนกลยุทธ์	
	ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี	14
	กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี	15
	แผนการศึกษาแห่งชาติ	16
	ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา สพม.สกลนคร	17
	นโยบายของรัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ	21
	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนลำปลางหางวิทยา	22
ส่วนที่ 4	กำหนดแผนยุทธศาสตร์	
	ทิศทางการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล	30
	โครงการ/กิจกรรม	32
ส่วนที่ 5	แผนการควบคุม กำกับติดตาม	
	แนวทางการบริหารแผนกลยุทธ์	49
	ปฏิทินการกำกับติดตาม	51
ภาคผนวก		
	ระเบียบการบริหารราชการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา	53
	คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์	58
	บันทึกการให้ความเห็นชอบ	59
	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	59

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา
โรงเรียนลำปลาหางวิทยา

ข้อมูลโรงเรียน

โรงเรียนลำปลาหางวิทยา ตั้งอยู่บ้านเลขที่ 240 หมู่ 11 บ้านกลางเจริญ ตำบลต้นผึ้ง อำเภอพังโคน จังหวัดสกลนคร รหัสไปรษณีย์ 47160 โทรศัพท์ 042-7704638 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เขตพื้นที่บริการ 1 ตำบล คือ ตำบลต้นผึ้ง 10 หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านโคกสามัคคี บ้านโพนสวาง บ้านกลางเจริญ บ้านดงสวรรค์–หนองนกกด บ้านคำหมูน บ้านยางคำ บ้านดอนดู่ บ้านนาล้อม บ้านโนนขมิ้น บ้านนาถ่อน

ประวัติโรงเรียนลำปลาหางวิทยา

"โรงเรียนลำปลาหางวิทยา" เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาระดับตำบล จัดการเรียนการสอนแบบสหศึกษา โดยได้รับอนุมัติให้เปิดเป็นมัธยมศึกษาสาขาของโรงเรียนพังโคนวิทยาคม ตามนโยบายขยายโอกาสทางการศึกษาของกระทรวงศึกษา เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2534 โดย ได้รับการบริจาคที่ดินเพื่อจัดตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาเอกเทศต่อไป ดังมีรายนามผู้มีจิตศรัทธาบริจาคโดยไม่มีเงื่อนไขหรือหวังสิ่งตอบแทนแต่ประการใด

นายซ้าน กะพุทธา บริจาคที่ดินจำนวน 38 ไร่ 33 ตารางวา
นายเลิศ กงพาน บริจาคที่ดินจำนวน 9 ไร่ 3 ตารางวา
นายสน กะพุทธา บริจาคที่ดินจำนวน 7 ไร่ 3 งาน 50 ตารางวา

รวมเป็นที่ดินเพื่อก่อตั้งโรงเรียนลำปลาหางวิทยา จำนวน 54 ไร่ 3 งาน 92 ตารางวา ชาวบ้านโพนสวาง บ้านกลางเจริญและประชาชนในเขตตำบลต้นผึ้งได้ร่วมกันบริจาคเงิน วัสดุ อุปกรณ์ในการก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว 1 หลัง จำนวน 3 ห้องเรียน ห้องน้ำห้องส้วม 1 หลัง จำนวน 2 ที่ โรงรถเพื่อจอดจักรยาน 1 หลัง บ่อน้ำบาดาล 1 บ่อ เสาธงเหล็กยาว 6 เมตร และบริจาคเสาไม้สำหรับทำรั้วและลวดหนามด้านหน้าโรงเรียน อดีตกำนันบุญคง สกุลญาติ พร้อมผู้ใหญ่บ้านในตำบล ได้ดำเนินการขอบริจาคหินลูกรังจำนวน 30 รถ เพื่อทำถนนทางเข้าโรงเรียน การก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวคณะกรรมการหมู่บ้านร่วมกับนายมงคล แสงศรี อาจารย์ 2 ระดับ 5 ซึ่งทางโรงเรียนพังโคนวิทยาคม ได้มีคำสั่งให้ทำหน้าที่ประสานงานและบริหารโรงเรียนลำปลาหางวิทยา ได้เริ่มดำเนินการก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว ในวันที่ 6 เมษายน 2534 และแล้วเสร็จในวันที่ 6 พฤษภาคม 2534 และชาวบ้านได้ร่วมกันตั้งชื่ออาคารเรียนชั่วคราวว่า **อาคารรวมน้ำใจวันจักรี** เพื่อเป็นการรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของราชวงศ์จักรี

ในวันที่ 16 พฤษภาคม 2534 ได้เปิดทำการเรียนการสอนโดยรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 1 ห้องเรียน มีนักเรียน 60 คน และจังหวัดสกลนครโดยคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ 1763/2534 แต่งตั้งให้นายมงคล แสงศรี อาจารย์ 2 ระดับ 5 โรงเรียนพังโคนวิทยาคม รักษาการในตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน ตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน 2534 ต่อมาได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

ในปี พ.ศ.2534-2539	นายมงคล แสงศรี	ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ใหญ่
ในปี พ.ศ.2540-2545	นายสมัยสุข สุจริต	ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ใหญ่, ผู้อำนวยการโรงเรียน
ในปี พ.ศ.2545-2546	นายจักรพงษ์ ทัพขวา	ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
ในปี พ.ศ.2547-2549	นายอาวุธ เคนแสนโคตร	ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
ในปี พ.ศ.2549-2551	นายวีระศักดิ์ จันทรเกต	ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
ในปี พ.ศ.2552-2553	นายเจนวิทย์ บรรจุทรัพย์	ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
ในปี พ.ศ.2554-2556	นางนงค์รักษ์ เคนไชยวงศ์	ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
ในปี พ.ศ.2557-2558	นายวรากร เสนามาตย์	ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
ในปี พ.ศ.2559-2562	นางสาวเรวดี หล้าสา	ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
ในปี พ.ศ.2564-2565	นายอาทิตย์ ขูรีรัง	ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
ในปี พ.ศ.2565-ปัจจุบัน	นายชวลิต อวนป้อง	ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ปัจจุบันมีข้าราชครู จำนวน 9 คน พนักงานราชการ จำนวน 2 คน ธุรการ จำนวน 1 คน ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 คน รองผู้อำนวยการ จำนวน 1 คน และผู้อำนวยการ 1 คน มีนักเรียนจำนวน 141 คน เปิดสอน 2 ระดับคือ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

แผนผังที่ 1 ผังบริเวณโรงเรียนลำปลาหางวิทยา

ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

ตราประจำโรงเรียน

เปลวเทียนส่องสว่างอยู่กลางดอกบัว

ปรัชญาโรงเรียน	นตถิ ปญฺญา สมา อาภา หมายถึง แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี
คำขวัญ	ใฝ่รู้ รู้รอบ กอปรคุณธรรม
สีประจำโรงเรียน	เขียว – เหลือง
ชื่อย่อโรงเรียน	ล.ป.ว.
เอกลักษณ์	กีฬาเด่น มีคุณธรรม บริการชุมชน
อัตลักษณ์	มารยาทดี วิถีไทย ใช้ชีวิตพอเพียง
สมรรถนะหลักของโรงเรียน	1. จัดการเรียนรู้ด้วยมาตรฐานสากลบนพื้นฐานความพอเพียง 2. เสริมสร้างศักยภาพสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล 3. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชน

โครงสร้างการบริหารงาน

โรงเรียนลำปลาหางวิทยา บริหารงานโดย 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล และกลุ่มงานบริหารทั่วไป

ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร

ข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน โรงเรียนลำปลาหางวิทยา ได้มีการรวบรวมข้อมูลด้านบุคลากรไว้ดังนี้

ตารางที่ 1 จำนวนข้าราชการครูโรงเรียนลำปลาหางวิทยา ปีการศึกษา 2565 จำแนกตามตำแหน่ง

ตำแหน่ง	จำนวน		รวม
	ชาย	หญิง	
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	1	-	1
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	1	1
ครู	3	6	9
พนักงานราชการ	-	2	2
ครูอัตราจ้าง	-	-	-
นักการภารโรง	2	-	2
ครูธุรการ	-	1	1
รวม	6	10	16

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนข้าราการครูจำแนกตามวุฒิสูงสุด และกลุ่มสาระการเรียนรู้/งานที่ปฏิบัติหน้าที่

กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน	เพศ			วุฒิการศึกษา				
	ชาย	หญิง	รวม	ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	ต่ำกว่า ป.ตรี	รวม
ฝ่ายบริหาร (ผอ. และรอง ผอ.)	1	1	2	-	2	-	-	2
กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	-	2	2	-	-	2	-	2
กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	-	1	1	-	-	1	-	1
กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ฯ	-	3	3	-	-	3	-	3
กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ฯ	-	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	1	-	1	-	-	1	-	1
กลุ่มสาระฯ ศิลปะ	-	1	1	-	1	-	-	1
กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	1	-	1	-	1	-	-	1
กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	1	1	2	-	1	1	-	2
งานแนะแนว	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมบุคลากรข้าราชการครู	**4**	**9**	**13**	**-**	**5**	**8**	**-**	**13**

ข้อมูล ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

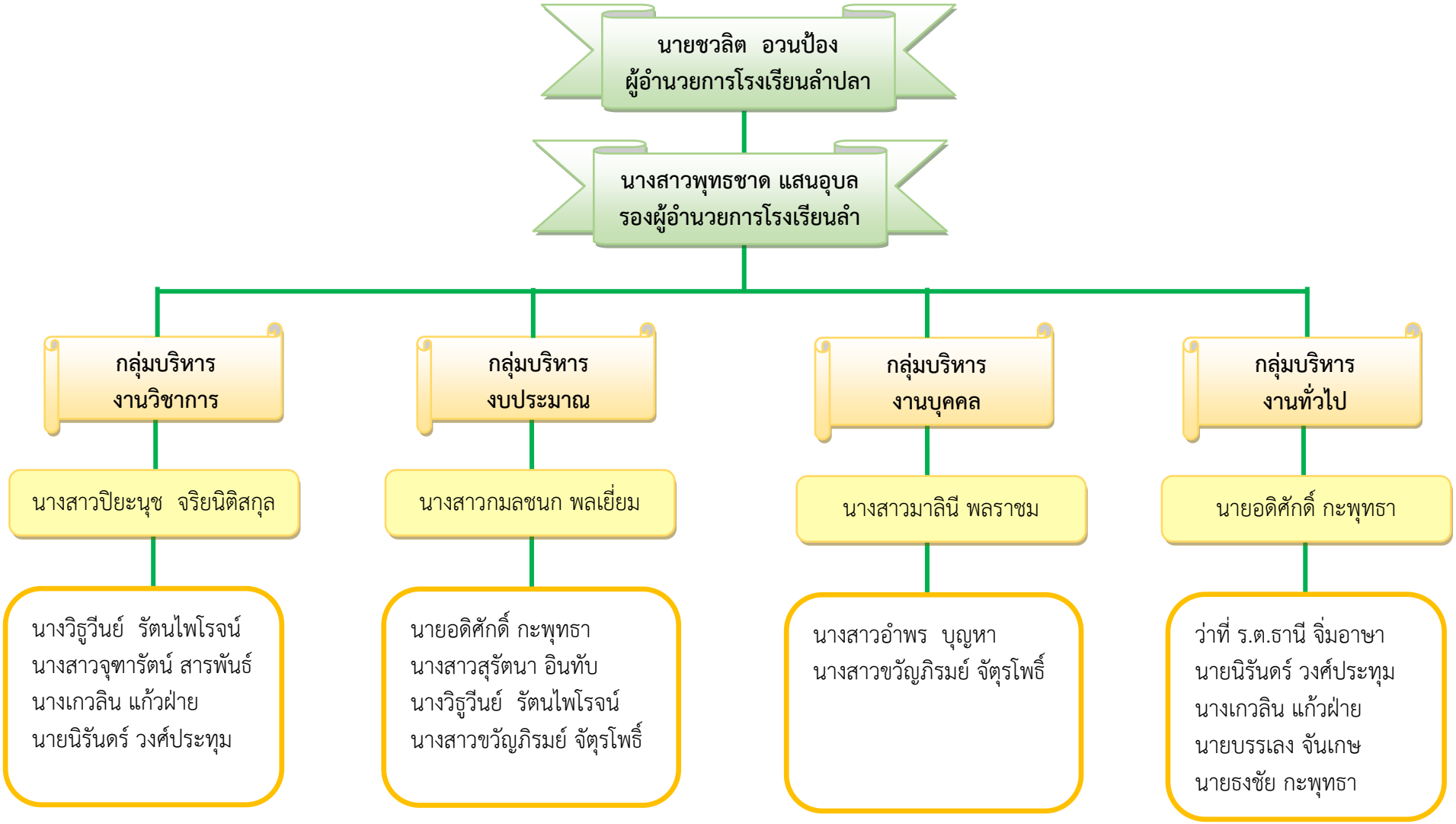
ตารางที่ 3 แสดงจำนวนพนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง นักการภารโรง โรงเรียนลำปลาหางวิทยา ปีการศึกษา 2565

ตำแหน่ง	จำนวน		รวม
	ชาย	หญิง	
พนักงานราชการ	-	2	2
ครูอัตราจ้าง	-	-	-
ครูต่างชาติ	-	-	-
ครูธุรการ	-	1	1
นักการภารโรง	2	-	2
รวม	2	3	5

หมายเหตุ อัตราส่วนเฉลี่ยของจำนวนครูต่อนักเรียนคือ 1: 13

ข้อมูล ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนลำปลาหางวิทยา



แผนผังที่ 2 โครงสร้างบริหารโรงเรียนลำปลาหางวิทยา

ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่

1. อาคารสถานที่

โรงเรียนลำปลาหางวิทยา มีเนื้อที่ 54 ไร่ 3 งาน 92 ตารางวา มีอาคารเรียนและอาคารประกอบดังนี้

ตารางที่ 4 อาคารเรียนและอาคารประกอบ

อาคารสถานที่	จำนวน	อาคารสถานที่	จำนวน
อาคารเรียน	3	ห้องน้ำนักเรียนชาย – หญิง	6
หอประชุม	0	บ้านพักครู	2
อาคารโรงฝึกงาน	1	บ้านพักภารโรง	0
โรงจอดรถ	1	โรงอาหาร	1

2. ข้อมูลเกี่ยวกับสื่อ อุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก แสดงดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 5 จำนวนเกี่ยวกับสื่อ อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวก

อาคารสถานที่	จำนวน	อาคารสถานที่	จำนวน
เครื่องคอมพิวเตอร์ PC เพื่อการเรียนการสอน	20	เครื่องโทรสาร	0
Notebook เพื่อการบริหาร	5	เครื่องฉาย Visualizer	0
Notebook เพื่อการสืบค้น	5	เครื่องฉาย Projector	6
Wireless Access Point	1		
Server	1	โทรทัศน์	5

หมายเหตุ อัตราส่วนของคอมพิวเตอร์ต่อนักเรียนคือ 1: 7

ข้อมูล ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

ส่วนที่ 2
วิเคราะห์บริบทโรงเรียนลำปลาหางวิทยา

วิเคราะห์สภาพแวดล้อม โรงเรียนลำปลาหางวิทยา
(SWOT Analysis)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อให้ผู้บริหารรู้ จุดแข็ง จุดอ่อน สภาพภายในของโรงเรียน โอกาส และอุปสรรค์ของสภาพภายนอก ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่าองค์กรได้เดินทางมาถูกทิศทางและไม่หลงทาง นอกจากนี้ยังบอกได้ว่าองค์กรมีแรงขับไปยังเป้าหมายได้ดีหรือไม่ มั่นใจได้อย่างไรว่าระบบการทำงานในองค์กรยังมีประสิทธิพอยู่ มีจุดอ่อนที่จะต้องปรับปรุงอย่างไร ซึ่งการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) โรงเรียนลำปลาหางวิทยา มีดังนี้

วิเคราะห์บริบท (SWOT) สภาพภายนอก

ประเด็นปัจจัย ด้านโอกาส (Opportunities)	สภาพ		ผล
	จุดแข็ง	จุดอ่อน	วิเคราะห์
1. การใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของสถานศึกษา	0.39	0.08	O
2. ชุมชน ผู้ปกครองมีความร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี	3.84	2.75	O
3. ชุมชนและผู้ปกครองมีความเชื่อมั่นในคุณภาพของสถานศึกษา	1.06	0.35	O
4. นักเรียนมีความสามารถทางด้านทักษะด้านอาชีพจากชุมชน	0.71	0.24	O
5. ภาครัฐมีนโยบายที่ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา	0.71	0.24	O
6. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นจากชุมชน	2.16	2.55	T
ประเด็นปัจจัย ด้านอุปสรรค (Threats)	**สภาพ**		**ผล**
	จุดแข็ง	**จุดอ่อน**	**วิเคราะห์**
1. ขาดความร่วมมือ และสนับสนุนจากองค์กรภายนอก	0.69	1.67	T
2. นโยบายของผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง และขาดความต่อเนื่อง	0.29	1.12	T
3. นักเรียนใช้เทคโนโลยีไม่เหมาะสม ส่งผลต่อการเรียนของนักเรียน	0.24	1.65	T
4. ปัญหาพื้นฐานทางด้านครอบครัวทั้งสังคม สภาพแวดล้อมและเศรษฐกิจ	0.47	1.41	T
5. สถานศึกษาได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกไม่เพียงพอใจการดำเนินกิจกรรมต่างๆ	0.65	0.76	T

จากตารางพบว่า บริบทสภาพภายนอกของโรงเรียนลำปลาหางวิทยามีสภาพความเป็นจุดอ่อนมากกว่าจุดแข็ง โอกาส คือ ภาครัฐมีนโยบายที่ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ชุมชน ผู้ปกครองมีความเชื่อมั่น ให้ร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี และนักเรียนมีความสามารถทางด้านทักษะด้านอาชีพจากชุมชน มีอุปสรรค คือ ด้านการบริหารและการสนับสนุนจากองค์กรภายนอก เหตุจาก

สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ด้านสังคมที่ประกอบด้วยพื้นฐานทางครอบครัวและการรู้เท่าทันเทคโนโลยี เนื่องจากการเข้าถึงโลกโซเชียลมีเดียที่ง่ายและรวดเร็วส่งผลให้ผู้ปกครองไม่สามารถดูแลได้เหมาะสม รวมถึงด้านแหล่งเรียนรู้เรียนรู้ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นจากชุมชน เกิดจากผู้เรียนไม่สามารถบูรณาการความรู้จากภายนอกห้องเรียนและในห้องเรียนได้อย่างเหมาะสม

วิเคราะห์บริบท (SWOT) สภาพภายใน

ประเด็นปัจจัย ด้านจุดแข็ง (Strengths)	สภาพ		ผลวิเคราะห์
	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
1. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนของโรงเรียนใช้เวลาว่างในการทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์ เช่น เล่นกีฬา ออกกำลังกาย ฯลฯ	0.15	0.11	S
2. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี	2.26	1.13	S
3. บุคลากรมีความร่วมมือในการดำเนินงานของทางโรงเรียน	2.80	1.15	S
4. บุคลาของโรงเรียนมีความรู้ความสามารถ และสอนตรงตามสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา	2.16	0.09	S
5. โรงเรียนมีกฎระเบียบ ข้อบังคับ และหลักในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	0.66	0.38	S
6. โรงเรียนมีการกำกับนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำ	0.24	0.05	S
7. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินงานด้านต่างๆ	0.26	0.31	W
ประเด็นปัจจัย ด้านจุดอ่อน (Weaknesses)	**สภาพ**		**ผลวิเคราะห์**
	จุดแข็ง	**จุดอ่อน**	
1. บุคลากรไม่ค่อยให้ความร่วมมือส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง	0.99	0.71	NW
2. การบริหารจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอและไม่เป็นไปตามแผน	2.31	1.65	NW
3. การมอบหมายงานไม่สอดคล้องตามโครงสร้างการบริหารสายงาน	0.33	0.21	NW
4. ครูมีภาระงานอื่นนอกเหนือจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มากเกินไป	0.38	1.88	W
5. งานขวัญกำลังใจจากโรงเรียน	0.15	0.13	NW
6. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ความสามารถ และทักษะทางการเรียนรู้อยู่ในระดับต่ำ	0.76	0.53	NW
7. สื่อ วัสดุอุปกรณ์ ไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	0.49	1.56	W

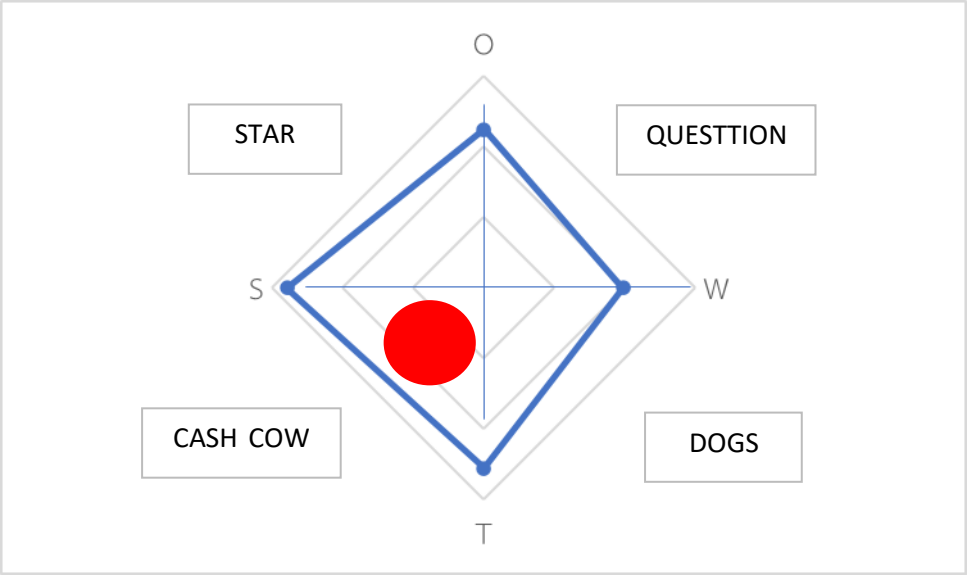
จากตารางพบว่า บริบทสภาพภายในของโรงเรียนลำปลาหางวิทยามีสภาพเป็นจุดแข็งมากกว่าจุดอ่อน กล่าวคือ โรงเรียนมีกฎระเบียบ ข้อบังคับ และหลักในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด กำกับนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำ บุคลากรของโรงเรียนมีความรู้ความสามารถและร่วมมือร่วมใจต่อการ

ดำเนินงานใดๆ นักเรียนมีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดี ทั้งนี้จุดอ่อนที่ควรแก้ไข คือ ภาระงานอื่นของครูที่นอกเหนือจากการสอนที่มากเกินไป การขาดแคลนสื่อ วัสดุอุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินงานด้านต่างๆ

ผลการวิเคราะห์สถานภาพรวมของโรงเรียน

สรุป สถานภาพของโรงเรียนลำปลาหางวิทยา โดยรวมมีโอกาสและจุดแข็งที่เอื้ออำนวยต่อการจัดการศึกษา โดยที่โรงเรียนมีสมรรถนะภายในที่เข้มแข็งและมีปัจจัยภายนอกที่ไม่เอื้อต่อการดำเนินงาน จึงเป็นสภาวะที่เหมาะสมในการกำหนดยุทธศาสตร์การบริหารจัดการการศึกษาของโรงเรียนที่มุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความฉลาดบนพื้นฐานความแตกต่างของแต่ละบุคคล

แผนภาพแสดงผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนลำปลาหางวิทยา
บนแกนความสัมพันธ์ของ SWOT



ส่วนที่ 3

สาระสำคัญของแผนกลยุทธ์

แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

1. ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการจัดทำกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ 20 ปี โดยกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ ดังนี้

วิสัยทัศน์ประเทศไทย

"ประเทศไทยมีความมั่นคงมั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง" และเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า "มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน"

เป้าหมาย

1. ความมั่นคง

1.1 การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง

1.2 ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ที่เข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน ระบบการเมืองมีความมั่นคง เป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

1.3 สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี สามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศชุมชนมีความ เข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น

1.4 ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิต มีที่อยู่อาศัย และความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

1.5 ฐานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ

2. ความมั่งคั่ง

2.1 ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ยกระดับเป็นประเทศในกลุ่มรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น

2.2 เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง สามารถสร้างรายได้ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ สร้างฐานเศรษฐกิจ และสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญ ของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุนและการทำธุรกิจ มีบทบาทสำคัญในระดับภูมิภาคและระดับโลก เกิดสายสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างมีพลัง

2.3 ความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาคนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. ความยั่งยืน

3.1 การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่าง ต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม จนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศน์

3.2 การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลก ซึ่งเป็นที่ยอมรับร่วมกัน ความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้นคนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม

3.3 ประชาชนทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความปรองดองสมานฉันท์
2. เพื่อเพิ่มกระจายโอกาสและคุณภาพการให้บริการของรัฐอย่างทั่วถึง เท่าเทียม เป็นธรรม
3. เพื่อลดต้นทุนให้ภาคการผลิตและบริการ
4. เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร อุตสาหกรรม และบริการด้วยนวัตกรรม

2. กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) มี 6 ยุทธศาสตร์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ ที่ 1.3 การรักษาความมั่น คงภายใน และความสงบเรียบร้อยภายในตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายกึ่งทะเล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 2.4 การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่ง ด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศักยภาพคน

ยุทธศาสตร์ที่ 3.1 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรูให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที 3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4.1 การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5.1 การจัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.1 การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ 6.3 การต่อด้านการทุจริตและประพฤติมิขอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.4 การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล

3. แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 เพื่อใช้เป็นแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศ ได้นำไปใช้เป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาการศึกษาและเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต โดยจุดมุ่งหมายที่สำคัญของแผน คือ การมุ่งเน้นการประกันโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาและการศึกษาเพื่อการมีงานทำและสร้างงานได้ ภายใต้บริบทเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศและของโลกที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัตร เพื่อให้ประเทศไทยสามารถ ก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง ไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของ การพัฒนาการศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และตอบโจทย์บริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 15 ปีข้างหน้า ดังนี้

วิสัยทัศน์ : คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรมจริยธรรม รู้จักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ปัจจัยและเงื่อนไขความสำเร็จ

การดำเนินการตามวัตถุประสงค์เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์ ตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาแห่งชาติจะประสบผลสำเร็จตามที่ระบุไว้ ในแต่ละยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาหน่วยงานทั้งระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค จังหวัด เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาต้องยึดถือเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และมีการทบทวน ปรับปรุงมาตรการ เป้าหมายความสำเร็จให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่เพื่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในทุกช่วงวัยต้องดำเนินการ ดังนี้

1. การสร้างการรับรู้ ความเข้าใจและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาสังคมในการ สนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาในลักษณะต่างๆ อย่างกว้างขวาง มุ่งเน้นที่การจัดระบบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุกระดับ

2. การสร้างความเข้าใจในเป้าหมายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของแผนๆ ของผู้ปฏิบัติทุกหน่วยงาน ทุกระดับเพื่อให้การขับเคลื่อนแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ มีการบริหารจัดการและการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และแนว ทางการพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของการจัดการศึกษามีคณะกรรมการกำกับดูแลแต่ละยุทธศาสตร์ให้ เกิดการนำไปปฏิบัติโดยมีระบบงบประมาณเป็นกลไกสนับสนุนให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม

3. การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ของการจัดการศึกษา จากการเป็นผู้จัดการศึกษาโดยรัฐมาเป็นการจัดการศึกษาโดยทุกภาคส่วนของสังคม ที่มุ่งการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) ตลอดจนการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals)

4. การจัดให้แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นเสมือนแผนงบประมาณด้านการจัดการศึกษาของรัฐ ระบบการจัดสรรงบประมาณประจำปี ให้ยึดแผนงานโครงการและเป้าหมายการพัฒนาที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนฯ เป็นหลักในการพิจารณา เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาการศึกษาเป็นไปในทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนแต่ละช่วงวัย และการพัฒนากำลังคนตามความต้องการของตลาดงานและประเทศ เพื่อการจัดการศึกษาบรรลุผลตามยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดในช่วงเวลาที่กำหนด

5. การปรับระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพ โดยปรับโครงสร้างการบริหารงานให้มี ความชัดเจนในด้านบทบาท หน้าที่และการกระจายอำนาจและการตัดสินใจจากส่วนกลางสู่ระดับภูมิภาคและสถานศึกษา รวมทั้งการปรับระบบการบริหารจัดการและการบริหารงานบุคคลในแต่ละระดับให้ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ผู้เรียนได้รับบริการการศึกษาที่มีมาตรฐานอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

6. การสร้างระบบข้อมูลและสารสนเทศที่บูรณาการและเชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรายงานต่อสาธารณชนจะเป็นกลไกในการสร้างการรับรู้ของผู้จัดการศึกษาและผู้เรียน เพื่อการปรับประสิทธิภาพการบริหารจัดการและความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผ่านระบบการกำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล

7. การปฏิรูป ระบบทรัพยากรและการเงิน เพื่อการศึกษา เพื่อให้รัฐสามารถใช้เครื่องมือทางการเงินในการกำกับการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติและนโยบายรัฐบาล

4. นโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นางสาวตรีนุช เทียนทอง)

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นางสาวตรีนุช เทียนทอง) ได้มอบนโยบาย และยุทธศาสตร์ในการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหารระดับสูง บุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานในกำกับเพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาให้ให้เกิดความเชื่อมั่น และสร้างความมั่นใจให้กับสังคมโดยมอบหลักการทำงาน นโยบายหลักและนโยบายเร่งด่วน ดังต่อไปนี้

1. หลักการทำงาน “สร้างความเชื่อมั่น และความไว้วางใจให้กับสังคม” หรือ “TRUST” ภายใต้หลักการดังนี้

T (Transparency) หมายถึง ความโปร่งใส ทั้งในเชิงกระบวนการทำงานและกระบวนการ ตรวจสอบจากภาคส่วนต่าง ๆ

R (Responsibility) หมายถึง ความรับผิดชอบ สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการ ตามภารกิจของตนด้วยความรับผิดชอบต่อตัวเอง องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ

U (Unity) หมายถึง ความเป็นอันหนึ่งอันเดียว ระหว่างครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เรียน และประชาชน

S (Student-Centricity) หมายถึง ผู้เรียนเป็นเป้าหมายแห่งการพัฒนา โดยการทำให้ผู้เรียน มีวิธีคิดและทักษะที่เป็นสากลสอดคล้องกับพลวัตในศตวรรษที่ ๒๑ ควบคู่ไปกับสำนึกและความเข้าใจในความเป็นไทย

T (Technology) หมายถึง ความพร้อมด้านเทคโนโลยี ทั้งในเชิงโครงสร้าง (Infrastructure) ได้แก่ สิ่งจำเป็นและสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการศึกษา เพื่อลดความเหลื่อมล้ำของโอกาสในการศึกษาและในเชิงการเรียนรู้ (Learning) ได้แก่ แหล่งข้อมูล แหล่งเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ ที่ทันสมัยช่วยให้ผู้เรียนทุกคนถึงพร้อม ซึ่งคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทุกประการ

2. นโยบายการจัดการศึกษาทั้ง 12 ข้อ ดังนี้

ข้อ 1 การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

ข้อ 2 การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและอาจารย์ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เพื่อให้ครูและอาจารย์ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ ทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยภาษาและดิจิทัล สามารถปรับวิธีการเรียนการสอนและการใช้สื่อทันสมัย และมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาที่เกิดกับผู้เรียน

ข้อ 3 การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน เพื่อให้มีหน่วยงานรับผิดชอบพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ ที่สามารถนำไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางผ่านระบบออนไลน์ และการนำฐานข้อมูลกลางทางการศึกษามาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

ข้อ 4 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา โดยการส่งเสริมสนับสนุน สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติที่ได้รับการปรับปรุง เพื่อกำหนดให้มีระบบบริหารและการจัดการ รวมถึงการจัดโครงสร้างหน่วยงานให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน มีระบบการบริหารงานบุคคลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ข้อ 5 การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพ พร้อมจัดทดสอบวัดความรู้และทักษะที่จำเป็นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพ เพื่อให้ระบบการประเมินผลการศึกษาทุกระดับและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัย ตอบสนองผลลัพธ์ทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

ข้อ 6 การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาจากความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม และสร้างโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพทัดเทียมกลุ่มอื่น ๆ กระจายทรัพยากรทั้งบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณและสื่อเทคโนโลยีได้อย่างทั่วถึง

ข้อ 7 การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (AQRF) สู่การปฏิบัติ เป็นการผลิตและการพัฒนากำลังคนเพื่อการพัฒนาประเทศโดยใช้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ เชื่อมโยงระบบการศึกษาและการอาชีพ โดยใช้กลไกการเทียบโอนประสบการณ์ด้วยธนาคารหน่วยกิต และการจัดทำมาตรฐานอาชีพในสาขาที่สามารถอ้างอิงอาเซียนได้

ข้อ 8 การพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษาเพื่อพัฒนา ร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนบูรณาการการพัฒนา เด็กปฐมวัยตามพระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๒ สู่การปฏิบัติเป็นรูปธรรม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย และมีการติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะ

ข้อ 9 การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้ผู้จบการศึกษาระดับปริญญาและอาชีวศึกษามีอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพและคุณภาพชีวิตที่ดีมีส่วนช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลกได้

ข้อ 10 การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทย ด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษา เพื่อให้สถาบันการศึกษาทุกแห่งนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาผ่านระบบดิจิทัล

ข้อ 11 การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

ข้อ 12 การจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย โดยยึดหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในปัจจุบัน ได้ก่อให้เกิดความนิยมในรูปแบบการเรียนการสอนออนไลน์ (Online) มากยิ่งขึ้น ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ ต่อการเตรียมผู้เรียนไทยให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งมุ่งเน้นความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship) และความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ต่าง ๆ (Resilience) รวมถึงปัญหาความปลอดภัยของสถานศึกษา และปัญหาความเหลื่อมล้ำของโอกาสในการศึกษา ที่นับวันจะทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น

3. นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของกระทรวงศึกษาธิการ

1) ความปลอดภัยของผู้เรียน โดยจัดให้มีรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่าง ๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม

2) หลักสูตรฐานสมรรถนะ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ

3) ฐานข้อมูล Big Data พัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

4) ขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ตามความเป็นเลิศของแต่ละสถานศึกษา และตามบริบทของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนมีการจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

5) พัฒนาทักษะทางอาชีพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

6) การศึกษาตลอดชีวิต การจัดเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ประชาชนในแต่ละช่วงวัยได้รับการศึกษาตามความต้องการอย่างมีมาตรฐานเหมาะสม และเต็มตามศักยภาพตั้งแต่วัยเด็กจนถึงวัยชรา และพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่สังคมผู้สูงวัย

7) การจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติ ศักดิ์ศรี เท่าเทียมกับผู้อื่นในสังคม สามารถช่วยเหลือตนเองและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

กรอบทิศทางการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นทีการศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร

วิสัยทัศน์ (Vision) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

"สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร เป็นองค์กรจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานของความเป็นไทย"

พันธกิจ (Mission) ได้กำหนดพันธกิจ ดังนี้

1. ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย
2. ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัย และพัฒนาการเรียนรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
3. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้มาใช้ในการบริหาร และการจัดการศึกษา
4. ประสานงานส่งเสริม สนับสนุน และเสริมสร้างความร่วมมือทุกภาคส่วน

เป้าประสงค์ (Goal)

เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย จึงกำหนดเป้าประสงค์ ดังนี้

1. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและเสมอภาค
2. ผู้เรียนมีศักยภาพตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถด้านการวิจัยและพัฒนาการเรียนรู้ ตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
4. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อนวัตกรรม บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้มาใช้ในการบริหาร และการจัดการศึกษา
5. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
6. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร ได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการสนับสนุนส่งเสริมการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนลำปลาหางวิทยา

การพัฒนามาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนลำปลาหางวิทยา มีแนวคิดว่าต้องเป็นมาตรฐานที่สถานศึกษาปฏิบัติได้ ประเมินได้จริง กระชับ และจำนวนน้อย แต่สามารถสะท้อนคุณภาพการศึกษาได้จริง ข้อมูลที่ได้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาทุกระดับ ตั้งแต่ระดับสถานศึกษา ระดับมาตรฐาน ระดับตัวบ่งชี้ การกำหนดมาตรฐานเน้นที่คุณภาพผู้เรียน คุณภาพครู คุณภาพผู้บริหารสถานศึกษา และคุณภาพของสถานศึกษา ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 โดยได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนลำปลาหางวิทยา มี 3 มาตรฐาน 23 ตัวบ่งชี้ มีคะแนนรวมจำนวน 100 คะแนน ซึ่งเป็นคะแนนเต็มระดับสถานศึกษา นอกจากนี้ยังมีคะแนนเต็มระดับมาตรฐาน และคะแนนเต็มระดับตัวบ่งชี้ตามลำดับ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนของผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาไว้ทุกระดับ ว่าสถานศึกษามีคุณภาพและมาตรฐานอยู่ในระดับใด ในแต่ละ ตัวบ่งชี้ / มาตรฐาน โดยกำหนดเกณฑ์แต่ละด้านไว้ที่ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป จึงจะได้คุณภาพระดับ 5 คือระดับยอดเยี่ยม ส่วนด้านอื่น ๆ จะเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดของแต่ละตัวบ่งชี้ว่า สถานศึกษาดำเนินการได้ ในระดับดีขึ้นไป จำนวนกี่ข้อ สถานศึกษาก็จะได้ผลคะแนนและระดับคุณภาพตามจำนวนข้อที่สถานศึกษา ดำเนินการ

ดังนั้นการแปลผลการประเมินคุณภาพจากคะแนนตามเกณฑ์ จึงแบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ

ระดับ 5	แปลผลว่า	มีคุณภาพระดับยอดเยี่ยม
ระดับ 4	แปลผลว่า	มีคุณภาพระดับดีเลิศ
ระดับ 3	แปลผลว่า	มีคุณภาพระดับดี
ระดับ 2	แปลผลว่า	มีคุณภาพระดับปานกลาง
ระดับ 1	แปลผลว่า	มีคุณภาพระดับกำลังพัฒนา

โดยสรุปคือ เกณฑ์การประเมินคุณภาพของมาตรฐานการศึกษาที่ 1 จะพิจารณาเป็นค่าร้อยละ นำมาเทียบกับคะแนนเต็ม แล้วจึงแปลผลตามเกณฑ์ระดับคุณภาพที่กำหนดแต่ละตัวบ่งชี้ ขณะที่เกณฑ์ การประเมินคุณภาพของมาตรฐานการศึกษาที่ 2 - 3 นั้น จะพิจารณาที่จำนวนข้อที่สถานศึกษาดำเนินการ ได้ในระดับของแต่ละตัวบ่งชี้ ซึ่งจะได้ผลลัพธ์ของคะแนนและระดับคุณภาพของตัวบ่งชี้นั้น ๆ ตามเกณฑ์ ที่กำหนด ดังนั้น การตัดสินคุณภาพของผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา จึงมีการพิจารณาตัดสิน คุณภาพและมาตรฐาน ใน 3 ระดับ คือ

1. การตัดสินคุณภาพ ระดับตัวบ่งชี้
2. การตัดสินคุณภาพ ระดับมาตรฐาน
3. การตัดสินคุณภาพ ระดับสถานศึกษา

คำอธิบายของมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน หมายถึง ผลการเรียนรู้ที่เป็นคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ประกอบด้วยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดประเภทต่าง ๆ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร การมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย รวมทั้งสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ เป็นการจัดระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา มีการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจอย่างชัดเจน สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาในทุกกลุ่มเป้าหมาย จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมทางกายและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นกระบวนการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา สร้างโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดี ครูรู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคล ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำผลที่ได้มาให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

เกณฑ์การประเมินรายมาตรฐานภาพรวมของสถานศึกษา

ระดับสถานศึกษา	ระดับรายมาตรฐาน			ระดับ คุณภาพ
คะแนนเต็ม 100 คะแนน	คะแนนเต็ม 60 คะแนน	คะแนนเต็ม 25 คะแนน	คะแนนเต็ม 15 คะแนน	
80.00 – 100.00	48.00 – 60.00	20.00 – 25.00	12.00 – 15.00	5 (ยอดเยี่ยม)
70.00 – 79.99	42.00 – 47.99	17.50 – 19.99	10.50 – 11.49	4 (ดีเลิศ)
60.00 – 69.99	36.00 – 41.99	15.00 – 17.49	9.00 – 10.49	3 (ดี)
50.00 – 59.99	30.00 – 35.99	12.50 – 14.99	7.50 – 8.99	2 (ปานกลาง)
0.00 – 49.99	0.00 – 29.99	0.00 – 12.49	0.00 – 7.49	1 (กำลังพัฒนา)

เกณฑ์การประเมินรายตัวบ่งชี้

ระดับรายตัวบ่งชี้			ระดับคุณภาพ
คะแนนเต็ม 5 คะแนน	**คะแนนเต็ม 3 คะแนน**	**คะแนนเต็ม 2 คะแนน**	
4.00 – 5.00	2.40 – 3.00	1.60 – 2.00	5 (ยอดเยี่ยม)
3.50 – 3.99	2.10 – 2.39	1.40 – 1.59	4 (ดีเลิศ)
3.00 – 3.49	1.80 – 2.00	1.20 – 1.39	3 (ดี)
2.50 – 2.99	1.50 – 1.79	1.00 – 1.19	2 (ปานกลาง)
0.00 – 2.49	0.00 – 1.49	0.00 – 0.99	1 (กำลังพัฒนา)

ค่าเป้าหมายการพัฒนามาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปี 2566-2570 ของโรงเรียนลำปลาหางวิทยา

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 9(3) ได้กำหนดการจัดระบบ โครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่ สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และมาตรา 48 และการประกาศใช้กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561 จึงประกาศค่าเป้าหมายมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โรงเรียนลำปลาหางวิทยา ในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลและ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ประจำปี 2566-2570 ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ระดับคุณภาพ **ดีเลิศ**

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ระดับคุณภาพ **ยอดเยี่ยม**

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพ **ยอดเยี่ยม**

ตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566

มาตรฐานที่/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**ค่าเป้าหมายความสำเร็จ แต่ละปีการศึกษา**				
	2566	**2567**	**2568**	**2569**	**2570**
1 คุณภาพของผู้เรียน	**ดี**	**ดี**	**ดี**	**ดีเลิศ**	**ดีเลิศ**
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดี	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละชั้น	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	ดี	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดี	ดี	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดี	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ

มาตรฐานที่/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ แต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดี	ดี	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
3) ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ดี	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
.4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	**ดีเลิศ**	**ดีเลิศ**	**ยอดเยี่ยม**	**ยอดเยี่ยม**	**ยอดเยี่ยม**
1) มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
3) ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
4) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
5) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
6) จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ แต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	**ดีเลิศ**	**ดีเลิศ**	**ยอดเยี่ยม**	**ยอดเยี่ยม**	**ยอดเยี่ยม**
1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
2) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
3) มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
4) ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
5) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม

แนวดำเนินการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566
โรงเรียนลำปลาหางวิทยา

1. ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำหรับเป็นกลไกการควบคุม ตรวจสอบให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
2. จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้
   2.1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กระทรวงประกาศใช้ และได้กำหนดเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาตามบริบท ทั้งนี้ อาจเพิ่มเติมมาตรฐานการศึกษานอกเหนือจากที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้ได้ โดยให้โรงเรียนและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการและรับผิดชอบร่วมกัน
   2.2 จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ ซึ่งสะท้อนความสำเร็จอย่างอย่างมีคุณภาพและชัดเจนตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน
   2.3 ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้
   2.4 ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน โดยกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบและวิธีการที่เหมาะสม
   2.5 ติดตามผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และให้นำผลการติดตามไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา
   2.6 จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ และจัดส่งรายงานดังกล่าวต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประจำทุกปี
   2.7 พัฒนาคุณภาพโดยให้พิจารณาจากรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) และตามคำแนะนำของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
3. ให้ความร่วมมือกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ในการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามข้อเสนอแนะของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของโรงเรียน

ส่วนที่ 4

กำหนดแผนยุทธศาสตร์

ทิศทางการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล
โรงเรียนลำปลาหางวิทยา

วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปีการศึกษา 2570 โรงเรียนมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีวินัย มีคุณภาพ นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีพัฒนาการเรียนรู้สู่สากลบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อสนองต่อความแตกต่างรายบุคคลให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานสากล
2. พัฒนาสถานศึกษา ได้เพิ่มแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียน
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
4. ส่งเสริมสนับสนุนและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการผลิตสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างมีคุณภาพ

เป้าประสงค์ (Goals)

1. โรงเรียน มีการพัฒนาระบบการบริหารการจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยยึดหลักการมีส่วนร่วม ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สู่มาตรฐานสากล
2. โรงเรียนมีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรม แผนการจัดการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) และการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้นร้อยละ 75
3. ครูมีการผลิต ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ และนวัตกรรมประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นร้อยละ 80
4. โรงเรียนส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และปลอดอบายมุข มีค่านิยมที่เหมาะสม ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)
5. โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ได้สอดคล้องกับความต้องการและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้
6. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ และได้รับการยกย่องชมเชย ตลอดจนการสร้างขวัญและกาลังใจ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (Strategy)

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สมรรถนะหลักของโรงเรียน

1. จัดการเรียนรู้สู่มาตรฐานสากลบนพื้นฐานความพอเพียง
2. เสริมสร้างศักยภาพสู่ความเป็นเลิศของผู้เรียนบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล
3. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชน สังคมไทยและสังคมโลก

ตารางแสดง กรอบการดำเนินงาน กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ระดับแผนงาน เป้าหมายและตัวชี้วัดและกรอบเวลา

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	การจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1.1 การจัดการเรียนการสอน 1.2 กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ 1.3 ส่งเสริมการฝึกทักษะการเรียนรู้นักศึกษาวิชาทหาร 1.4 ปรับปรุงทวนหลักสูตรสถานศึกษา 1.5 งานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน	1. มีหลักสูตรสถานศึกษาประจำปี 2. นักเรียนมีการเรียนการสอนครอบคลุมตามหลักสูตร 3. ครูมีความพร้อมในด้านการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 4. นักเรียน ชั้น ม.ต้น ได้รับการพัฒนาเต็มตาม	ม.2 (2.2) การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ม.3(3.1) การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม	75	80	85	90	95
	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก		1. นักเรียนได้รับโอกาสอย่างเท่าเทียมกัน	ม.3 (3.1) การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม	75	80	85	90	95
	โครงการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา	1. งานรับนักเรียน 2. งานพัฒนานักเรียนพิการเรียนร่วม 3. เปิดบ้าน กขว. 4. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O - net	1. สรุปและรายงานผลการรับสมัครนักเรียน 2. รวบรวมข้อมูลจำนวนนักเรียน ระดับชั้น ม.1,ม.4	ม.2(2.2)การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ม.3(3.1) การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1. งานทะเบียนวัดผล 2. กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการทุกกลุ่มสาระ 3. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ 4. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5. โรงเรียนมาตรฐานสากลและชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ 6. งานแนะแนว 7. งานสารสนเทศ	1. มีเอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ ใช้ในการดำเนินงานทะเบียนวัดผลอย่างเพียงพอ 2. มี ปพ. 5 ไว้เป็นหลักฐานในการอ้างอิงต่างๆ 3. รายงานผลการจัดการศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัดได้ตามกำหนด	ม.2 (2.2) การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	75	80	85	90	95
	โครงการแนะแนว	1.กิจกรรมการแนะแนวการศึกษาต่อในเขตพื้นที่บริการ 2.กิจกรรมการเข้าร่วมตลาดนัดการศึกษา กิจกรรมแนะแนวสัญจร 3.กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ 4.กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	1. โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับการแนะแนวครบ 2. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้เข้ารับการแนะแนวทุกคน 3. ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียนครบ ร้อยละ 100 4. นักเรียนได้รับทุน กยศ.	ม.1(1.1)/6 ความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
		5.กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน 6.กิจกรรมติดตามผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 7.กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)							
กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1. การเช็คการมาเรียน การตรวจการแต่งกาย 2. การเช็คการเข้าแถว 3. ปรับพฤติกรรมหลังเลิกเรียน 4. ค่ายปรับพฤติกรรม 5. คู่มือนักเรียน 6. จัดทำทะเบียนพฤติกรรม 7. คัดเลือกนักเรียนความประพฤติดี 8. งานลูกเสือจราจร	1. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามระเบียบโรงเรียน	ม.1(1.2) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	75	80	85	90	95
	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	1. ค่ายพุทธธรรม ม.1และ ม.4	นักเรียนได้รับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	ม.1(1.2) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	โครงการย่อย/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		2. อบรมพัฒนาวันศุกร์ 3. บันทึกความดี	ร้อยละ100						
	โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	1. สอบธรรมศึกษา 2. ธรรมสัญจร 3. ลูกขอพ่อแม่เลิกเหล้า 4. ครูดีไม่มีอบายมุข 5. สวดมนต์แปล 6. รวมงบประมาณกลุ่มงาน/กลุ่มสาระ 7. ต้นไม้คติธรรม 8. กราบสวยไหว้งาม 9. น้องไหว้พี่ พี่รับไหว้น้อง	1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่กำหนดอย่างน้อย ร้อยละ 90	ม.1(1.2) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	75	80	85	90	95
	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย	1. คณะกรรมการสภานักเรียน 2. ครูที่ปรึกษาและหัวหน้าระดับ	ครูและนักเรียนปฏิบัติงานตามโครงการครบ ร้อยละ 100	ม.1(1.2) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	75	80	85	90	95
	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	1. ประเมิน SDQ / EQ 2. ประชุมผู้ปกครอง 3. วัยใสพิชิตภัยบุหรี่ 4. วันงดสูบบุหรี่โลก 5.วันต่อต้านยาเสพติดโลก	มีรายงานผลการดำเนินงานครบทุกกิจกรรม	ม.1(1.2) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	โครงการย่อย/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		6. รณรงค์โรคเอดส์และการพนัน 7. คัดกรอง/ตรวจค้นกลุ่มเสี่ยง							
	โครงการทูบีนัมเบอวัน	1. จัดหาห้องทูบีนัมเบอวัน 2. ประกวดดนตรี /ร้องเพลง/แข่งกีฬา	จัดกิจกรรมส่งเสริมนักเรียน	ม.1(1.2) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	75	80	85	90	95
	โครงการงานอนามัยโรงเรียน	1. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องพยาบาล 2. จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์พยาบาล 3. การป้องกันการแพร่ระบาด โควิด - 19	นักเรียนได้รับบริการทั่วถึง	ม.1(1.2)คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	75	80	85	90	95
	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก	งานศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก	นักเรียนทุกคนได้ศึกษาดูงาน	ม.2(2.1) การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	โครงการย่อย/กิจกรรม	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	โครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต	1. กิจกรรมรักการอ่าน การจัดมุมอ่านหนังสือและสภาพแวดล้อมในห้องสมุด 2. บรรณารักษ์ห้องสมุด 3. การจัดบริการด้านแหล่งเรียนรู้ข้อมูลสารสนเทศ 4. การพัฒนาสำนักงานห้องสมุด	ทุกกิจกรรมมีผลดำเนินงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ม.2(2) การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	75	80	85	90	95
กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	พัฒนาสื่อนวัตกรรมและผลงานทางการศึกษา -ครูจัดทำสื่อการเรียนรู้และมีการใช้สื่อประกอบการสอนโดยเฉพาะสื่อ ICT -ศึกษาดูงาน	-ครูมีความรู้ความสามารถสามารถในด้าน ICT เพิ่มมากขึ้น -ครูได้พัฒนาการจัดทำสื่อที่มีความทันสมัยและทันต่อความก้าวหน้าของการศึกษาและตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียนได้มากขึ้น -ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้ศึกษาดูงาน	ม.2(2.2) การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพได้ในการปฏิบัติ	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	งานขวัญกำลังใจ	1. ร้อยละของคณะครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	ม.2(2.2) การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพได้ในการปฏิบัติ		75	80	85	90	95
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และจัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์งานโสตทัศนูปกรณ์ โครงการการป้องกันภัยพิบัติและสถานศึกษาปลอดภัย	1.งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้และจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์งานโสตทัศนูปกรณ์ 2.พัฒนาและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน 3.พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาไทยในโรงเรียน 4.งานพัฒนาสำนักงานและรณรงค์การประหยัดพลังงาน 5.งานจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์และปรับปรุงต่อเติมอาคารสถานที่	อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมมีการพัฒนาอย่างน้อย ร้อยละ 80	ม. 2(2.4) การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ		6.การจัดการศึกษาและจัดทำแผนบูรณาการงานเตรียมความพร้อมรับมือและป้องกันภัยพิบัติทางธรรมชาติในสถานศึกษา 7.โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)							
	โครงการพัฒนาสำนักงาน	1.งานสำนักงานผู้อำนวยการ 2.งานสำนักงานกลุ่มงาน 4 กลุ่มงาน	- มีวัสดุอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกในการมาติดต่องานในห้องบริหารวิชาการ มีอุปกรณ์ที่เพียงพอและประโยชน์ในการทำงานของสำนักงาน	ม.2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	75	80	85	90	95
	โครงการพัฒนาแผนงาน	งานแผนงาน 1. ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์สถานศึกษา ปี 2566-2570 2.ดำเนินการจัดทำแผนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566	1.ระดับคุณภาพการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2. ระดับคุณภาพการจัดทำและดำเนินการตาดมแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐาน	ม.2(2.1) การมีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ม.2(2.2) การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ		2.เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อขออนุมัติ 3.มอบแผนปฏิบัติการประปีงบประมาณ -สพม.สกลนคร -คณะกรรมการสถานศึกษา -ครูและบุคลากรในสถานศึกษา	การศึกษาของสถานศึกษา						
	โครงการงานสารบรรณ		1. การรับ – ส่ง หนังสือทางราชการทันต่อเหนตุการณ์ไม่ล่าช้า		75	80	85	90	95
	โครงการบริหารการเงินพัสดุ	งานบัญชี 1.ลงเลขที่ใบสำคัญรับเงินและใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ในสมุดทะเบียนคุม 2.ลงหลักฐานการเบิกจ่ายเงินในสมุดเงินสด 3.แยกประเภทรายการรับ	1.ระดับคุณภาพของผู้บริหารที่ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลผลการประเมินหรือผลการวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ 2.ระดับคุณภาพของ	ม.2(2.1) การมีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ม.2(2.2) การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	โครงการบริหารการเงินพัสดุ (ต่อ)	จ่ายเงิน และลงหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน ในสมุดทะเบียนคุมเงินแต่ละประเภท 4.ลงรายการการเงินคงเหลือในสมุดรายงานเงินคงเหลือประจำวัน 5.เสนอหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน สมุดบัญชีธนาคารแต่ละประเภท สมุดเงินสด สมุดทะเบียนคุมเงินแต่ละประเภท สมุดเงินสด สมุดรายงานเงินคงเหลือประจำต่อผู้ตรวจสอบบัญชี 6.เสนอหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน สมุดบัญชีธนาคารแต่ละประเภท สมุดเงินสด สมุดทะเบียนคุมเงินแต่ละประเภท สมุดเงินสด สมุดรายงานเงินคงเหลือประจำต่อผู้บริหาร	ผู้บริหารที่สามารถบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ 3.ระดับคุณภาพของผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ 4.ระดับคุณภาพของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา						

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	โครงการบริหารการเงินพัสดุ (ต่อ)	7.เสนอหลักฐานการเบิกเงิน สมุดบัญชีธนาคารแต่ละประเภท สมุดเงินสด สมุดทะเบียนคุมเงินแต่ละประเภท สมุดเงินสด สมุดรายงานเงินคงเหลือประจำ ณ วันสิ้นเดือน ต่อผู้บริหาร 8.พิมพ์รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันสิ้นเดือน เพื่อเสนอต่อ สพม.สกลนคร	พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ 4.ระดับคุณภาพของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา 5.ระดับคุณภาพผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการและเอาใจใส่ การจัดการศึกษาเต็มศักยภาพและเต็มเวลา						
	โครงการพัฒนาบริหารการเงินพัสดุและงานสารบรรณ	งานการเงิน 1.รวบรวมหลักฐานการเบิกจ่ายส่งงานบัญชี 2.เสนอหน้างบ,ทะเบียนคุม,หลักฐานการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบุตร	1.ระดับคุณภาพของผู้บริหารที่ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลผลการประเมินหรือผลการวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ	ม.2(2.1) การมีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ม.2(2.2) การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ		3.ส่งค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบุตร สพม.25 (ศูนย์ประสานงาน) 4.ส่งเงินหักภาษี ณ ที่จ่าย (สรรพากรภู เวียง) 5.หลักฐานการจ่ายเงินเดือน สพม.25 6.รวบรวมเอกสารการเบิกจ่าย 7.เสนอหลักฐานการจ่ายเงินเงินค่าสาธารณูโภค ค่าวัสดุ-ธนาคาร – ร้านค้า 8. รายงายการใช้ใบเสร็จรับเงิน สพม.25 9.ส่งใบเสร็จรับเงิน เมื่อมีเงินโอนเข้าบัญชีโรงเรียนให้สพม.สกลนคร	2.ระดับคุณภาพของผู้บริหารที่สามารถบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ 3.ระดับคุณภาพของผู้บริหารส่งเสริมและ 4.ระดับคุณภาพผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการและเอาใจใส่ การจัดการศึกษาเต็มศักยภาพและเต็มเวลา						

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ		10. จัดทำบัญชีคุมค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการของบุคลากรทางการศึกษา 11.จัดทำบัญชีคุมค่าสาธารณูปโภค 12.การดำเนินการตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี เพื่อส่งเสริมปัจจัยพื้นฐานให้แก่นักเรียน/ยากจน							
	โครงการบริหารการเงินพัสดุ (ต่อ)	งานพัสดุและสินทรัพย์ 1.ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบงานพัสดุ 2.จัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการเบิกจ่ายงบประมาณต่อไป 3.แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ-ครุภัณฑ์ 4.ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ รายงาน สตง. 5.การซื้อขายโดยวิธีอื่น ๆ	1.ระดับคุณภาพของผู้บริหารที่ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลผลการประเมินหรือผลการวิจัยเป็นฐาน คิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ 2.ระดับคุณภาพของผู้บริหารที่สามารถบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้	ม.2(2.1) การมีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ม.2(2.2) การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ		นอกจากวิธีตกลงราคา 6.ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้างหนังสือเรียนประจำปีการศึกษา 2561 7.จ้างซ่อมบำรุง/ดูแลครุภัณฑ์สำนักงาน และยานพาหนะ	ในแผนปฏิบัติการ						
	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	งานการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา		ม. 2 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล	75	80	85	90	95
	โครงการระบบสารสนเทศของโรงเรียน	งานสารสนเทศโรงเรียน		ม.2(2.3) การวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ	75	80	85	90	95
	โครงการโรงเรียนสุจริต	1. งานโรงเรียนแห่งความซื่อตรง 2. ประเมินความโปร่งใส (ITA) 3. Best Practices		ม.1(1.2)/1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับ กฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม ม.2(2.1) การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบ	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ				ด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม					
	โครงการสถานศึกษาพอเพียง	1.งานสถานศึกษาพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2.งานโรงเรียนธนาคาร 3.งานสหกรณ์โรงเรียน		ม.1(1.2)/1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับ กฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม ม.2(2.1) การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม	75	80	85	90	95
	โครงการประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1.งานประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและ ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายและประชุมสัมมนาคณะกรรมการ		ม.2(2.3) การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดรับชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	75	80	85	90	95

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	โครงการ	โครงการย่อย/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ/ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย				
					ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ	หน่วยงานอื่น	สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. งานประสานความร่วมมือทางวิชาการแก่ชุมชน สถานศึกษาอื่นและผู้ปกครองนักเรียน		ม.2(2.3) การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดรับชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	75	80	85	90	95
	เครือข่ายผู้ปกครอง	1.ข้อมูลการติดต่อของนักเรียนและผู้ปกครอง		ม.2(2.3) การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดรับชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	75	80	85	90	95
	โครงการชุมชนสัมพันธ์	1. งานจัดหาทุนเพื่อการศึกษาของนักเรียน 2. งานประสานสัมพันธ์บ้าน วัด โรงเรียน 3. งานระดมทุนและทรัพยากรทางการศึกษา (ผ้าป่าเพื่อการศึกษา) 4. งานประชาสัมพันธ์ 5. งานวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน		ม.2(2.3) การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดรับชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	75	80	85	90	95

ส่วนที่ 5
แผนการควบคุม กำกับติดตาม

แนวทางการบริหารแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

1. การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การนำแผนพัฒนาโรงเรียนไปสู่การปฏิบัตินับเป็นขั้นตอนที่สำคัญมาก เพราะเป็นความสามารถที่จะผลักดันการทำงานของกลไกที่สำคัญทั้งหมด ให้สามารถบรรลุผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ การดำเนินงานจะเกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องผลักดันให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิด ค่านิยม เป้ามายรวมถึงวิธีและกระบวนการทำงาน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติจะต้องทำให้หน่วยงานยอมรับแนวทาง แผนงานโครงงานนั้น และพร้อมที่นำแนวทางนั้นไปดำเนินการได้อย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และวิธีการปฏิบัติงานของตน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการระดมกำลัง แสวงหาการสนับสนุน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติและสร้างความเป็นปึกแผ่นให้เกิดขึ้นเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความรู้สึกเป็นเจ้าของและมีส่วนร่วม ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจึงกำหนดแนวทางการนำแผนไปสู่การปฏิบัติโดยสังเขป ดังนี้

1) ผู้บริหารโรงเรียนผลักดันให้มีการดำเนินงานตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสม่ำเสมอ

2) โรงเรียนจัดทำแผนระยะกลางและจัดทำแผนปฏิบัติการ และดำเนินการตามแผน มีการกำกับติดตาม ประเมินคุณภาพ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประสบผลสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้

3) เร่งรัดให้หน่วยงานดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของแผนให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ทราบ มีส่วนร่วมและให้การสนับสนุนอย่างกว้างขวาง เพื่อให้การนำแผนสู่การปฏิบัติ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดความเป็นปึกแผ่นต่อเนื่อง

4) มีการกำหนดภารกิจความรับผิดชอบให้ชัดเจนเพื่อความสอดคล้องกับแผนงาน และแผนอัตรากำลัง และขจัดความซ้ำซ้อนของงาน

5) วางแนวปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและชัดเจนแก่ผู้ปฏิบัติและผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาให้มีความแม่นยำและเป็นปัจจุบัน และสามารถให้บริการได้ตรงกับความต้องการและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

7) พัฒนาระบบการกำกับติดตาม และการประเมินผล ที่มุ่งเน้นประเมินเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน โดยมีการพัฒนาตัวชี้วัดผลสำเร็จการดำเนินงานทั้งในด้านปริมาณ คุณภาพระยะเวลาในการประเมิน ผู้ประเมิน และแนวทางในการเก็บรวบรวมข้อมูล

2. การติดตามและประเมินผล

หลังจากที่โรงเรียนได้ปฏิบัติดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์นี้แล้ว จำเป็นต้องมีการกำกับติดตาม และประเมินผล เพื่อให้ทราบผลและความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน ว่าจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดในเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยการติดตามประเมินผล จะวัดจากจุดมุ่งหมายหลัก โดยสรุปได้ดังนี้

1) มุ่งหวังให้ผู้เรียนมีบุคลิกภาพที่เป็นผู้นำ มีคุณธรรม สังคมยกย่องและให้การยอมรับ มีทักษะในการเรียนรู้ด้านวิชาการ รับผิดชอบต่อสังคม มีสำนึกในความเป็นไทย รู้จักดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่ามีสุขภาพที่ดี

2) มุ่งพัฒนาระบบและบุคลากรฝ่ายบริหารให้เป็นมืออาชีพ เพื่อสนองความต้องการของสังคมทางวิชาการ โดยเน้นคุณภาพระดับสากล และสามารถปลูกฝังคุณลักษณะที่พึงประสงค์แก่ผู้เรียนและให้บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถดำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

3) มุ่งเน้นการจัดการศึกษาที่มีอิสระ และคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อให้สามารถสร้างมาตรฐานการบริการให้เป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้บริการ โดยการประเมินผลมีกระบวนการอย่างคร่าวๆ ดังนี้

(1) โรงเรียนสร้างกระบวนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงเป็นระบบเดียวกัน เพื่อสามารถเอื้อประโยชน์ร่วมกันได้ใน
ทุกหน่วยงาน โดยจัดทำเกณฑ์ชี้วัดความสำเร็จของแผนตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ให้เป็นรูปธรรม

(2) ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานให้บุคลากรทราบอย่างต่อเนื่อง

(3) มีการปรับปรุงแผนเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

(4) สร้างมาตรการเร่งรัด หากมีโครงการที่ดำเนินกรช้ากว่าที่กำหนด และตรวจสอบคุณภาพอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ

ปฏิทินการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์
โรงเรียนลำปลาหางวิทยา

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
เมษายน	- ตรวจสอบ ทบทวน การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (ปีงบประมาณ)	- งานแผนงานและงบประมาณ - งานประกันคุณภาพ
กรกฎาคม	- นิเทศ ติดตาม	- งานประกันคุณภาพ
กันยายน	- สรุป ประเมินผล งาน/โครงการ/กิจกรรม (ครั้งที่ 1)	- งานแผนงานและงบประมาณ - งานประกันคุณภาพ
ตุลาคม	- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (ปีการศึกษา)	- งานแผนงานและงบประมาณ - งานประกันคุณภาพ
ธันวาคม	- นิเทศ ติดตาม	- งานประกันคุณภาพ
มีนาคม	- สรุป ประเมินผล งาน/โครงการ/กิจกรรม (ครั้งที่ 2) - นำเสนอผลงานดีเด่น - จัดทำรายงาน SAR	- งานแผนงานและงบประมาณ - งานประกันคุณภาพ

ภาคผนวก

ระเบียบบริหารราชการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา

ระเบียบโรงเรียนลำปลาหางวิทยา
ว่าด้วยการจัดระเบียบบริหารราชการโรงเรียน พุทธศักราช 2561

เพื่อให้การบริหารราชการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา โรงเรียนมาตรฐานสากล ดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียนตามแนวทางของโรงเรียนผู้นำการเปลี่ยนแปลง เพื่อรองรับการกระจายอำนาจและโรงเรียน นิติบุคคล ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช 2545 และ(ฉบับที่ ๓) พุทธศักราช 2553 อย่างเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพและบังเกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งโรงเรียน สอดคล้องกับภารกิจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงกำหนดระเบียบบริหารราชการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา พุทธศักราช 2556 ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า **“ระเบียบบริหารราชการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา พุทธศักราช 2561”**

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ นับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้ระเบียบนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว หรือ ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“โรงเรียน” หมายถึง โรงเรียนลำปลาหางวิทยา

“ผู้บริหารโรงเรียน” หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา

“รองผู้อำนวยการโรงเรียน” หมายถึง รองผู้อำนวยการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา ได้แก่ ข้าราชการครูที่ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

“ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา” หมายถึง ข้าราชการครูที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยบริหารงานตามโครงการการบริหารงานโรงเรียน

“ฝ่ายบริหารโรงเรียน” หมายถึง คณะกรรมการบริหารโรงเรียนลำปลาหางวิทยา ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน, รองผู้อำนวยการโรงเรียน, ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มงาน, ตัวแทนกลุ่มสาระการเรียนรู้ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ

“ข้าราชการครู” หมายถึง ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนลำปลาหางวิทยา

“คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน” หมายถึง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนลำปลาหางวิทยา ประกอบด้วย บุคคล อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช 2546 และมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2547

ข้อ 5. ให้มีหน่วยงานที่ปรึกษาและสนับสนุนการบริหารโรงเรียน คือ คณะกรรมการที่ปรึกษาโรงเรียน ประกอบด้วย บุคคลทั่วไป จำนวนตามที่ฝ่ายบริหารโรงเรียนเห็นสมควรเสนอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษาโรงเรียน มีหน้าที่ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่างๆ ในการบริหารโรงเรียน ทั้งนี้ยังมีสมาคม ชมรม หรือองค์กรภายนอก ที่มีความเข้มแข็งมาให้การสนับสนุนโรงเรียน

ข้อ 6. ให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโรงเรียนขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

ผู้อำนวยการโรงเรียน	เป็นประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	เป็นรองประธานกรรมการ
หัวหน้ากลุ่มงานทุกคน	เป็นกรรมการ
ผู้แทนหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	เป็นกรรมการ
เลขานุการโรงเรียน	เป็นกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษาของผู้บริหารโรงเรียนในการกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาของโรงเรียน ช่วยเหลือผู้บริหารโรงเรียนในการวางแผนพัฒนาการศึกษา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย การแก้ปัญหาด้านการบริหาร การกำหนดแนวทางประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการนิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ตามสายงานบริหารโรงเรียน ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามภารกิจและนโยบายของโรงเรียน

ข้อ 7.ให้มีโครงสร้างหน่วยงานหลักตามสายงานบริหารโรงเรียน จำนวน 4 หน่วยงานหลัก เรียกว่า “กลุ่ม” โดยให้ครูที่ได้รับมอบหมาย ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารงานกลุ่ม โดยเรียกชื่อตำแหน่งตามด้วยชื่อกลุ่มนั้นๆ มีหน้าที่บริหารงานกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามภารกิจที่กำหนดตามระเบียบของทางราชการและตามนโยบายของโรงเรียน แต่ละกลุ่มกำหนดให้มีหน่วยงานรอง หน่วยงานรองเรียกว่า **งาน** ให้แต่งตั้งข้าราชการครูขึ้นทำหน้าที่เป็นหัวหน้าหน่วยงานรองละ 1 คน มีหน้าที่วางแผน ดำเนินงาน ประเมินผล และควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตามพรรณนางานของหน่วยงานรองนั้นๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หน่วยงานรองเหล่านี้กำหนดแบ่งหน่วยงานย่อยต่อไปตามความเหมาะสม โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของกลุ่มนั้นๆ และให้แต่งตั้งข้าราชการครูขึ้นรับผิดชอบหน่วยงานย่อยอย่างน้อยหน่วยงานย่อยละ 1 คน กำหนดชื่อเรียก หน่วยงานหลัก **“กลุ่ม”** และหน่วยงานรอง **“งาน”** ดังนี้

7.1 กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ กำหนดให้แบ่งหน่วยงานรอง ได้แก่

7.1.1 งานธุรการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ

7.1.2 งานคณะกรรมการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ

7.1.3 งานแผนงานและงบประมาณ

7.1.4 งานการเงินและบัญชี

7.1.5 งานพัสดุ

7.1.6 งานตรวจสอบและควบคุมภายใน

7.1.7 งานสารบรรณ

7.2 กลุ่มบริหารวิชาการ กำหนดให้แบ่งหน่วยงานรอง ได้แก่

7.2.1 งานธุรการและสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ

7.2.2 งานวางแผนด้านวิชาการ

7.2.3 งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
7.2.4 งานประกันคุณภาพการศึกษา
7.2.5 งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
7.2.6 งานส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน
7.2.7 งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรม
7.2.8 งานส่งเสริมและประสานงานการศึกษาในระบบ นอกระบบและอัธาศัย
7.2.9 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านวิชาการ
7.2.10 งานนิเทศการจัดการเรียนรู้
7.2.11 งานวัดผลและประเมินผล
7.2.12 งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

7.3 กลุ่มบริหารงานบุคคล กำหนดให้แบ่งหน่วยงานรอง ได้แก่
7.3.1 งานธุรการและสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
7.3.2 งานพัฒนาบุคลากร
7.3.3 งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษา
7.3.4 งานวางแผนและอัตรากำลัง
7.3.5 งานวินัยและการรักษาวินัยของบุลากร
7.3.6 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
7.3.7 งานรักษาความปลอดภัยและเวรยาม
7.3.8 งานส่งเสริมคุณฑธรรมและจริยธรรม
7.3.9 งานส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน
7.3.10 งานส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน
7.3.11 งานโรงเรียนสีขาว
7.3.12 งานครูที่ปรึกษา

7.4 กลุ่มบริหารทั่วไป กำหนดให้แบ่งหน่วยงานรอง ได้แก่
7.4.1 งานธุรการและสำนักงาน
7.4.2 งานสารบรรณ
7.4.3 งานเลขานุการคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
7.4.5 งานธนาคารโรงเรียน
7.4.6 งานอนามัยโรงเรียน
7.4.7 งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
7.4.8 งานโรงเรียนกับชุมชน
7.4.9 งานโสตทัศนูปกรณ์
7.4.10 งานประชาสัมพันธ์
7.4.11 งานชุมชนสัมพันธ์
7.4.12 งานสถานศึกษาพอเพียง
7.4.13 งานอาคารสถานที่

7.4.14 งานแนะแนว

กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารกลุ่มต่างๆ ขึ้นทุกกลุ่มมีหน้าที่เป็นที่ปรึกษาของหัวหน้ากลุ่ม ร่วมกันวางแผนการดำเนินงานของกลุ่มให้เป็นไปตามภารกิจ และนโยบายของโรงเรียน ติดตามผล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในกลุ่มนั้นๆ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- รองผู้อำนวยการโรงเรียนที่ทำหน้าที่ เป็น ประธานกรรมการ
- หัวหน้างานทุกงานในกลุ่มนั้นๆ เป็น รองประธานกรรมการ
- ข้าราชการครู (จำนวนตามความเหมาะสม) เป็น กรรมการ
- ข้าราชการครูที่ได้รับแต่งตั้ง จำนวน 1 คน เป็น กรรมการและเลขานุการ

ข้อ 8. กำหนดให้มีกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนขึ้นตามโครงสร้างของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อช่วยเหลือฝ่ายบริหารงานวิชาการ ในการประสานงานกับบุคลากรด้านวิชาการและด้านการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้นั้นๆ ซึ่งเป็นภารกิจหลักของโรงเรียน โดยให้โรงเรียนพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการครู 1 คน ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ที่มีวิชาเอกตรงตามกลุ่มสาระการเรียนรู้นั้นๆ และปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนลำปลาหางวิทยา มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ขึ้นทำหน้าที่**หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน** โดยเรียกชื่อตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดให้ในหลักสูตร โดยให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกรรมการบริหารของกลุ่มวิชาการโดยตำแหน่ง

ข้อ 9. กำหนดให้จัดระบบการบริหารงานวิชาการและกิจการนักเรียนในลักษณะ ระดับชั้นที่ยึดหลักการบริหารและการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา โดยแต่งตั้งหัวหน้าระดับชั้นขึ้นระดับชั้นละ 1 คน จากข้าราชการครูที่สอนในระดับชั้นนั้นๆ ให้รับผิดชอบในการบริหารงานกิจการนักเรียน และแต่งตั้งรองหัวหน้าระดับชั้นขึ้นระดับละ 1 คน เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือหัวหน้าระดับชั้นในการบริหารงานระดับชั้น หัวหน้าระดับชั้นและรองหัวหน้าระดับชั้นอยู่ในตำแหน่งคราวละ **3** ปีการศึกษา โดยแต่งตั้งจากผู้ที่มีวุฒิทางการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป และปฏิบัติงานที่โรงเรียนลำปลาหางวิทยา มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ข้อ 10. ให้หัวหน้ากลุ่มงานกับคณะกรรมการบริหารกลุ่มจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงานพรรณนางาน นโยบายการปฏิบัติงานและระเบียบการปฏิบัติงานตามสายงานในกลุ่ม โดยไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้บริหารโรงเรียน แล้วจึงประกาศใช้เป็นคู่มือปฏิบัติงานของกลุ่มนั้นๆ

ข้อ 11. ให้คณะกรรมการบริหารโรงเรียนร่วมกันกำหนดระบบ วิธีและจัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงานและแบบประเมินผลการปฏิบัติงานขึ้น ทั้งแบบประเมินบุคคลและแบบประเมินผลงาน ตามสายงานบริหารโรงเรียนลำปลาหางวิทยา ตลอดจนแบบรายงานและประเมินงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี แล้วเสนอผู้บริหารโรงเรียนเพื่อพิจารณาอนุมัติ และควบคุมให้การรายงานผลการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

ข้อ 12. การแต่งตั้งบุคลากรของโรงเรียนขึ้นทำหน้าที่ต่างๆ ตามสายงานบริหารโรงเรียนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารโรงเรียน ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจะพ้นจากความรับผิดชอบตามหน้าที่ต่างๆ ได้ เมื่อพ้นจากสภาพการเป็นข้าราชการครูของโรงเรียนลำปลาหางวิทยา หรือได้รับอนุญาตหรือมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บริหารโรงเรียนให้พ้นจากหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้ง

ข้อ 13. ให้ผู้บริหาร โรงเรียนลำปลาหางวิทยา เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 4 ตุลาคม 2565

(นายชวลิต อวนป้อง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา

คณะผู้จัดทำ

1.	นายชวลิต อวนป้อง	ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา	ประธานกรรมการ
2.	นางสาวพุทธชาด แสนอุบล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา	รองประธานกรรมการ
3.	นางสาวมาลินี พลราชม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
4.	นายอดิศักดิ์ กะพุทธา	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
5.	นางสาวปิยะนุช จริยนิติสกุล	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	รองประธานกรรมการ
6.	นางสาวจุฑารัตน์ สารพันธ์	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	กรรมการ
7.	นางสาวสุรัตนา อินทับ	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา	กรรมการ
8.	นายนิรันดร์ วงศ์ประทุม	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
9.	ว่าที่ ร.ต.ธานี จิ่มอาษา	หัวหน้ากลุ่มสาระฯสุขศึกษา	กรรมการ
10.	นางเกวลิน แก้วฝ่าย	หัวหน้างานอนามัยและโภชนาการ	กรรมการ
11.	นางสาวขวัญภิรมย์ จัตุรโพธิ์	งานการเงินและบัญชี	กรรมการ
12.	นางสาวอำพร บุญหา	งานธุรการกลุ่บริหารแผนงานฯ	กรรมการ
13.	นางสาวกมลชนก พลเยี่ยม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ
14.	นางวิธูวีนย์ รัตนไพโรจน์	หัวหน้ากลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บันทึกการให้ความเห็นชอบ
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระยะ 5 ปี ปีงบประมาณ 2566-2570
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระยะ 5 ปี ปีงบประมาณ **2566-2570** มีโครงการ/งานที่ดำเนินการ จำนวน 37 โครงการ โดยแยกตามกลยุทธ์ ดังนี้

1.กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 โครงการ

2.กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 9 โครงการ

3.กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 2 โครงการ

4.กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ จำนวน 15 โครงการ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนลำปลาหางวิทยา ได้พิจารณาเห็นชอบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียบร้อยแล้ว

(นายวีระศักดิ์ จันทรเกต)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนลำปลาหางวิทยา

คำสั่งโรงเรียนลำปลาหางวิทยา
ที่ 094/2565
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ระยะเวลา 5 ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566
โรงเรียนลำปลาหางวิทยา

.....

ด้วยงานแผนงานและงบประมาณของกลุ่มอำนวยการ จะดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนลำปลาหางวิทยา (ระยะเวลา 5 ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อศึกษาสถานภาพภารกิจของสถานศึกษาและผลผลิตหลัก วิเคราะห์สภาพองค์กร ค้นหาจุดแข็ง จุดจุดอ่อน โอกาส อุปสรรค หรือสิ่งที่อาจเป็นปัญหาสำคัญในการดำเนินงานสู่สภาพที่ต้องการในอนาคต SWOT และศึกษาแนวโน้มการพัฒนาการศึกษาให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น โดยแนวโน้มการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาทางการศึกษาต้องมีความเป็นไปได้ในการพัฒนาตามเงื่อนไขข้อจำกัดและองค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อการจัดการศึกษา รวมถึงจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ที่ใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานตามภารกิจและแสดงถึงการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตร 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้บังคับบัญชา จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

1.1 นายชวลิต อวนป้อง	ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางสาวพุทธชาด แสนอุบล	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นายอดิศักดิ์ กะพุทธา	ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ	กรรมการ
1.4 นางสาวมาลินี พลราคม	ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ	กรรมการ
1.5 นางสาวปิยะนุช จริยนิติสกุล	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
1.6 นางสาวกมลชนก พลเยี่ยม	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ/เลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> ให้คำแนะนำ เป็นที่ปรึกษา จัดหาข้อมูลและเอกสารให้กับฝ่ายคณะกรรมการทำงาน ช่วยแก้ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้น เพื่อให้งานดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการทำงาน

2.1 นายชวลิต อวนป้อง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน ประธานกรรมการ
2.2 นางสาวพุทธชาด แสนอุบล ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน รองประธานกรรมการ
2.3 นายอดิศักดิ์ กะพุทธา ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ กรรมการ
2.4 ว่าที่ ร.ต.ธานี จิ่มอาษา ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
2.5 นายนิรันดร์ วงศ์ประทุม ตำแหน่ง ครู ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
2.6 นางสาวมาลินี พลราชม ตำแหน่ง ครู ชำนาญการ กรรมการ
2.7 นางสาวปิยะนุช จริยนิติสกุล ตำแหน่ง ครู กรรมการ
2.8 นางสาวจุฑารัตน์ สารพันธุ์ ตำแหน่ง ครู กรรมการ
2.9 นางสาวสุรัตนา อินทับ ตำแหน่ง ครู กรรมการ
2.10 นางสาวกมลชนก พลเยี่ยม ตำแหน่ง ครู กรรมการ
2.11 นางวิธูวีนย์ รัตนไพโรจน์ ตำแหน่ง ครู กรรมการ
2.12 นางเกวลิน แก้วฝ่าย ตำแหน่ง พนักงานราชการ กรรมการ
2.13 นางสาวขวัญภิรมย์ จัตุรโพธิ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ กรรมการ/เลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> จัดทำโครงการตามงานที่รับผิดชอบ แล้วส่งไฟล์ข้อมูลให้กับคณะกรรมการจัดทำรูปเล่มต่อไป

3. คณะกรรมการจัดพิมพ์ จัดทำรูปเล่ม

3.1 นางสาวกมลชนก พลเยี่ยม ตำแหน่ง ครู ประธานกรรมการ
3.2 นางสาวสุรัตนา อินทับ ตำแหน่ง ครู รองประธาน
3.3 นางสาวขวัญภิรมย์ จัตุรโพธิ์ ตำแหน่ง พนักงานราชการ กรรมการ
3.4 นางวิธูวีนย์ รัตนไพโรจน์ ตำแหน่ง ครู กรรมการ/เลขานุการ

<u>มีหน้าที่</u> เก็บรวบรวมเอกสาร จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ระยะเวลา 5 ปี) และแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา 2566 ให้เสร็จตามกำหนดเวลา

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ทำงานอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ และเต็มเวลา เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด หากเกิดปัญหาใดๆให้รีบดำเนินการแก้ไข และรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ

(นายชวลิต อวนป้อง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนลำปลาหางวิทยา